



STUDENT EVALUATION CASE COMPETITION CONCOURS DE CAS EN ÉVALUATION POUR LES ÉTUDIANT(E)S

Ronde préliminaire du concours de 2021

**Programme *Drive to Five*
Bureau de santé du comté de Brant**

Le 6 février 2021

La demande de propositions présentée dans ce document a été élaborée pour le concours de cas en évaluation pour les étudiant(e)s à des fins éducatives. Elle n'entraîne aucun engagement de la part de la Société canadienne d'évaluation (SCÉ), du Fonds de la société canadienne d'évaluation pour l'éducation (FSCÉÉ), du Bureau de santé du comté de Brant ou de tout autre promoteur ou partenaire de la prestation de services connexes.

Nous remercions le Bureau de santé du comté de Brant d'avoir gracieusement accepté de nous laisser utiliser le programme *Drive to Five* pour la ronde préliminaire du concours de 2021. Nous remercions également Kristen Boulard, urbaniste, pour sa contribution à la préparation de ce cas.

Le Concours de cas est fièrement parrainé par :



Canadian Evaluation Society
Société canadienne d'évaluation



CANADIAN EVALUATION SOCIETY
EDUCATIONAL FUND
FONDS DE LA SOCIÉTÉ CANADIENNE D'ÉVALUATION
POUR L'ÉDUCATION

Avant-propos

Bienvenue à la ronde préliminaire du concours de cas en évaluation pour les étudiant(e)s de 2021 de la SCÉ/FSCÉÉ! Voici le scénario pour cette ronde :

Votre cabinet d'experts-conseils a été invité à répondre à la demande de propositions (DP) ci-jointe afin de préparer un plan d'évaluation pour l'initiative *Drive to Five*, un programme de transport scolaire actif mis en œuvre par le Bureau de santé du comté de Brant (BSCB).

Ce programme appuie le transport scolaire actif comme moyen accessible et abordable pour les élèves d'intégrer l'activité physique à leur vie quotidienne. Le BSCB désire effectuer une évaluation afin de favoriser l'amélioration et l'expansion du programme.

Votre proposition devrait démontrer que vous comprenez le programme à l'aide d'un modèle logique et inclure une description de la méthodologie, une matrice d'évaluation ainsi que des stratégies d'atténuation pour relever les défis prévus de l'évaluation. Vous devez également identifier une compétence en évaluation qui est importante pour la réussite de l'évaluation de ce programme et expliquer comment elle est démontrée dans votre proposition.¹

Votre proposition devrait également appliquer les principes d'équité, de diversité et d'inclusion (EDI) et assurer que la méthodologie proposée peut être mise en œuvre pendant la pandémie de COVID-19.

La section 2.2 de la DP décrit de façon plus détaillée les exigences relatives aux propositions. Les critères d'évaluation des propositions sont définis à la section 2.3 de la DP. Trois propositions seront retenues et les équipes invitées participeront à la deuxième ronde.

Nous attendons avec impatience votre soumission à la fin de votre période de 5 heures et 30 minutes.

Comité organisateur

Voici les membres du Groupe de travail sur le concours de cas en évaluation pour les étudiant(e)s de la SCÉ et du Sous-comité sur la sélection de cas de 2021 :

Kathryn Radford, Brian McGowan, Christine Sheppard, Micheal Heimlick, Tin Vo, Michelle Naimi, Mikki Campbell, Samantha Inwood et Marla Steinberg.

¹ Le document [Compétences pour les évaluateurs canadiens](#) est affiché sur le site Web de la SCÉ dans la rubrique « Titres ».

Règles

1. La personne-ressource désignée de l'équipe recevra un courriel des organisateurs du concours de cas indiquant un site Web et un numéro d'identification de l'équipe pour récupérer le cas.
2. Les équipes peuvent commencer à travailler dès qu'elles reçoivent le document de la personne-ressource.
3. Les présentations peuvent être rédigées dans l'une des deux langues officielles.
4. La présentation doit être téléversée sur le même site Web **au plus tard 5 heures et 30 minutes** après le téléchargement initial.
5. Les entraîneurs ne doivent pas communiquer avec leurs équipes une fois que le dossier de cas a été téléchargé et diffusé à l'équipe.
6. Les présentations ne doivent pas être identifiables. Les équipes ne devraient se désigner que par un nom de code imaginatif et non révélateur, tel que Noble experts-conseils. **N'indiquez pas** le nom de l'université, de la ville, de la province ou du territoire où se trouve votre équipe. C'est un point important qu'il faut garder à l'esprit pendant la rédaction de votre présentation.
7. **N'utilisez pas** le mot « évaluation » ou une variante de celui-ci dans votre nom d'équipe, car il est déroutant pour les juges si les équipes choisissent des noms similaires.
8. Votre présentation doit être préparée conformément aux lignes directrices figurant à la page 7 et sauvegardée en tant que [**nom de votre équipe**].pdf, p. ex., Noble Consultants.pdf. La présentation doit être envoyée en un seul fichier **PDF** (et non pas en un fichier compressé contenant plusieurs documents).
9. Les juges peuvent prendre jusqu'à six semaines pour choisir les trois meilleures présentations. Toutes les équipes recevront une rétroaction.

Questions ou problèmes

Pour communiquer avec les organisateurs le jour du concours, veuillez envoyer un courriel à l'adresse casecomp@evaluationcanada.ca ou communiquer avec l'une des personnes suivantes :

Nom	N° de téléphone	Disponibilité (HNE)
Micheal Heimlick (<i>demandes en anglais</i>)	1-306-361-5904	De 8 h à 18 h
Kathryn Radford (<i>demandes en français</i>)	1-613-558-6457	De 8 h à 18 h

Amusez-vous bien et bonne chance!

Demande de propositions : programme *Drive to Five*

1.0 Bureau de santé du comté de Brant et profil du programme

1.1 À propos du Bureau de santé du comté de Brant

Le Bureau de santé du comté de Brant (BSCB) est l'un des 34 bureaux de santé publique de l'Ontario et dessert une population de plus de 136 000 habitants dans la ville de Brantford et le comté de Brant. Fondé en 1945, le BSCB emploie plus de 100 personnes dirigées par un conseil de santé, un chef de la direction et un médecin hygiéniste. Le travail du BSCB est régi par la *Loi sur la protection et la promotion de la santé* et les *Normes de santé publique de l'Ontario*. Le BSCB a pour mission de fournir des programmes et des services de promotion et de protection de la santé et de prévention des maladies conçus pour aider tous les membres de la communauté à atteindre et à maintenir une santé optimale. Sa vision est d'assurer l'excellence en santé publique afin d'incarner l'esprit d'innovation, la qualité et la collaboration. Le BSCB applique également les principes d'équité en matière de santé afin d'offrir des programmes et des services de grande qualité et de répondre aux besoins uniques en matière de santé de la collectivité et d'améliorer la santé et le bien-être des résidents.

Le BSCB collabore avec d'autres organisations et d'autres groupes, y compris le gouvernement, la police, les écoles et les organismes communautaires afin de planifier et d'offrir des programmes et des services dans la collectivité. Ses programmes et services sont, entre autres, la gestion des maladies infectieuses, les services cliniques (santé sexuelle, renoncement au tabagisme et tuberculose), les immunisations et vaccins, les soins dentaires, la salubrité des aliments, la croissance et le développement, la vie saine, la réduction des méfaits, la prévention des blessures, la consommation d'alcool et de drogues et une approche globale de la santé en milieu scolaire.

Le BSCB a commencé à mettre en œuvre des programmes de transport scolaire actif dans le cadre de ses programmes complets sur la santé en milieu scolaire. Ces programmes de transport scolaire actif incitent les élèves à aller à l'école à pied ou à vélo et se sont révélés être un moyen efficace d'accroître le niveau d'activité physique chez les enfants. Actuellement, seulement 26 % des élèves de Brant/Brantford pratiquent les 60 minutes d'activité physique recommandées par jour. Les programmes de transport scolaire actif offrent divers avantages aux élèves et aux collectivités :

1. **Des élèves en bonne santé** – Les enfants d'âge scolaire ont la possibilité de participer à une activité physique modérée ou intense. Cette activité peut contribuer à réduire l'indice de masse corporelle et à améliorer la santé cardiovasculaire. L'activité physique favorise également un développement sain du cerveau et améliore la santé mentale et le rendement scolaire.

2. **Des communautés en bonne santé** – La réduction du nombre d'enfants qui vont à l'école en automobile améliore la qualité de l'air et réduit les risques de maladies pulmonaires et cardiovasculaires qui y sont associés. L'augmentation du déplacement scolaire actif appuie également l'atteinte de l'objectif de réduction des gaz à effet de serre de l'Ontario (30 % sous les niveaux de 2005 d'ici 2030 en réduisant les émissions des véhicules).
3. **Meilleure sécurité pour les piétons** – La réduction du volume de trafic aux heures de cloche crée des zones scolaires plus sûres pour tous les élèves. L'amélioration des trajets pour les piétons et les cyclistes menant vers les écoles améliore la sécurité, la connectivité et la qualité de vie de toute la collectivité.

Afin de favoriser le déplacement scolaire actif à Brant/Brantford, l'équipe du projet pilote du BSCB a mis à l'essai le programme *Drive to Five* dans six écoles.

1.2 Le programme *Drive to Five*

Le programme *Drive to Five* a été lancé en septembre 2020 en partenariat avec le *Brantford-Brant Active Transportation for Schools Committee*, le comté de Brant, la ville de Brantford, le Conseil scolaire du district de Grand Erie, le *Student Transportation Services Brant Haldimand Norfolk* et le Conseil scolaire de district catholique Brant Haldimand Norfolk.

Le programme aide les parents à conduire leur(s) enfants jusqu'aux endroits désignés à partir desquels les enfants marchent jusqu'à l'école (une distance d'environ 5 à 10 minutes). Une page Web fournit les cartes des itinéraires de marche sécuritaires sur une distance de moins de 5 et 10 minutes de l'école (voir l'**annexe A**). Les trajets sécuritaires à pied ou à vélo sont marqués d'une signalisation le long des trottoirs, et les brigadiers scolaires sont situés à des points clés pour assurer la sécurité des enfants lorsqu'ils traversent des points où le volume de trafic est élevé. Certaines aires de débarquement comprennent également un stationnement pour les parents souhaitant accompagner leur(s) enfant(s) jusqu'à l'école.

Le programme *Drive to Five* est mis à l'essai dans six écoles de la région de Brant/Brantford. Des écoles urbaines et rurales ont été choisies. De plus, ces écoles ont été choisies en fonction du volume de trafic élevé à l'école pendant les heures où les parents déposent leurs enfants à l'école et viennent les chercher. La proximité de ces écoles les unes des autres afin de faciliter la participation des parents dont les enfants fréquentent des écoles différentes dans le même quartier.

Tableau 1 : Indicateurs clés par quartier scolaire*, recensement de 2016

Indicateurs	Ecoles 1, 2 et 3	Ecoles 4, 5 et 6
Emplacement	Comté (rural)	Ville (urbain)
Identité autochtone	1,8 %	3,3 %
Taux d'emploi des 15 ans et plus	66,3 %	65,2 %

Indicateurs	Écoles 1, 2 et 3	Écoles 4, 5 et 6
% de ménages à faible revenu	3,1 %	3,6 %
% de familles monoparentales	14,1 %	15,6 %
Études postsecondaires	64,1 %	60 %

*Les écoles 1 à 3 se trouvent dans le même quartier du comté et les écoles 4 à 6 se trouvent dans le même quartier de la ville.

Note : À Brant/Brantford, 12,9 % des résidents sont des minorités visibles, et 0,82 % sont des immigrants récents (c'est-à-dire, ont immigré au cours des 5 dernières années); les données au niveau des quartiers ne sont pas disponibles.

La promotion du programme *Drive to Five* est réalisée dans ces six écoles dans le cadre d'événements d'une journée qui sensibilisent au déplacement scolaire actif et célèbrent des activités qui soutiennent la marche vers l'école, y compris un événement virtuel de marche de marche jusqu'à l'école. Le programme est également expliqué aux parents au moyen du portail des parents de l'école.

La pandémie de COVID-19 a eu une incidence sur la mise en œuvre et la portée du programme *Drive to Five*. Le personnel de la santé publique n'a pas été en mesure de promouvoir le programme directement auprès des parents et a été obligé de recourir à des envois par courriel via les bulletins d'information des écoles. Il a été également difficile de mobiliser les directeurs et les enseignants pour appuyer le marketing et la promotion, car ils étaient réticents à assumer des tâches supplémentaires. Le personnel scolaire a également noté que la pandémie a involontairement augmenté le nombre de parents qui conduisent leur(s) enfant(s) à l'école en raison des pénuries d'autobus scolaires causées par l'obligation de distanciation physique dans les autobus scolaires.

2.0 Portée des travaux

2.1 Services d'évaluation requis

Le BSCB est à la recherche d'une équipe d'experts-conseils pour effectuer une évaluation du programme *Drive to Five* mis à l'essai dans six écoles de Brant/Brantford aux fins suivantes :

1. documenter les ressources actuellement utilisées pour mettre en œuvre le programme;
2. déterminer la participation au programme des parents et des enfants en tenant compte des facteurs liés aux principes d'équité, de diversité et d'inclusion (EDI);
3. déterminer les facteurs qui facilitent ou entravent la participation;
4. déterminer les résultats du programme sur la santé des élèves, la santé environnementale des collectivités et la sécurité des piétons;

5. déterminer si et comment le programme devrait être ajusté et étendu à d'autres écoles, et déterminer ce qui est nécessaire pour soutenir l'amélioration et la mise à l'échelle du programme pour l'ensemble des écoles de la région de Brant/Brantford.

2.2 Exigences relatives aux propositions

Le Comité directeur de l'évaluation s'attend à ce que les propositions comprennent les éléments suivants :

1. Un aperçu de votre compréhension du programme *Drive to Five* et des exigences de l'évaluation;
2. Un modèle logique du programme et une description du modèle logique proposé, y compris au moins une hypothèse sous-jacente, un risque et un facteur externe qui peut influencer sur les résultats. Ces éléments peuvent faire partie de la figure du modèle logique ou être exposés dans le cadre de la description du modèle logique. Le modèle logique devrait également être présenté d'une manière attrayante et facile à comprendre pour les enfants, les parents et les membres de la collectivité;
3. Une matrice d'évaluation pour le programme *Drive to Five* comportant une liste de questions clés d'évaluation, y compris un à trois indicateurs par question, indiquant clairement la question à laquelle l'indicateur est lié.
4. Une description de l'approche d'évaluation et des méthodes de collecte de données que vous recommandez. Veuillez vous assurer que les méthodes de collecte de données proposées abordent les questions de l'EDI, qu'elles conviennent aux parents et aux enfants et qu'elles peuvent être mises en œuvre conformément aux mesures relatives à la COVID-19.
5. Les défis prévus sur le plan méthodologique et la manière dont vous proposez de les relever.
6. L'identification d'une compétence d'un évaluateur qualifié² que votre équipe estime être la plus importante pour la réussite de cette évaluation de programme, ainsi qu'une explication des raisons pour lesquelles cette compétence est importante et de la façon dont elle est reflétée dans le plan d'évaluation.

Le Comité directeur de l'évaluation estime que l'équipe d'experts-conseils devra utiliser un maximum de 30 jours pour évaluer le programme. **Le Comité n'exige pas que les propositions comportent un budget.** Toutefois, votre proposition devrait cadrer avec une affectation réaliste de vos ressources pour ce niveau d'effort prévu. L'évaluation devrait avoir lieu sur une période de six mois.

² Le document [Compétences pour les évaluateurs canadiens](#) est publié sur le site Web de la SCÉ dans la rubrique « Titres ».

Les propositions **doivent** satisfaire aux spécifications techniques ci-dessous. Le non-respect de ces lignes directrices entraînera des sanctions pouvant atteindre 5 %.

- Maximum de **12** pages, sans compter la lettre de présentation, la page couverture et la table des matières. **Les textes de plus de 12 pages, y compris toute annexe, ne seront ni lus ni notés.**
- Papier de format standard (8,5 x 11).
- Taille de police minimale de 12 points pour le texte.
- Marges d'un pouce (en haut, en bas, à gauche et à droite).
- Pour les tableaux et les figures, la taille minimale de la police est de 10 points et les marges sont inférieures à 1 pouce.

2.3 Critères de jugement

Les critères d'évaluation des présentations sont les suivants :

Critères	Pondération
1. Compréhension des exigences : Démonstration d'une compréhension du programme <i>Drive to Five</i> et des besoins en matière d'évaluation du Bureau de santé du comté de Brant (au-delà d'une reproduction du texte fourni dans la DP).	5 %
2. Modèle logique et description de celui-ci : Clarté, intégralité et pertinence du modèle logique proposé, y compris au moins une hypothèse sous-jacente, un risque et un facteur externe qui peuvent influencer sur la capacité d'atteindre les résultats. Ces éléments peuvent faire partie de la figure du modèle logique ou être expliqués dans le modèle logique. Le modèle logique devrait être conçu d'une manière facile à comprendre pour les intervenants clés, y compris les enfants, les parents et d'autres partenaires communautaires.	20 %
3. Approche et méthodes d'évaluation : Pertinence de l'approche et des méthodes de collecte de données pour entreprendre l'évaluation en appliquant les principes de l'équité, de la diversité et de l'inclusion (EDI).	20 %
4. Matrice d'évaluation : Pertinence et clarté des questions d'évaluation ainsi que pertinence et faisabilité des indicateurs.	20 %
5. Défis et stratégie d'atténuation : Clarté et pertinence de l'évaluation des défis méthodologiques, y compris les défis liés à la pandémie de COVID-19 et les stratégies d'atténuation connexes.	10 %
6. Compétences pour la pratique canadienne d'évaluation : Pertinence de la compétence indiquée.	5 %
7. Innovation : La créativité et la pensée novatrice sont évidentes du début à la fin de la proposition, particulièrement en ce qui concerne la mobilisation des intervenants, les méthodes de collecte de données et les stratégies d'atténuation.	10 %
8. Proposition : Qualité de la proposition (rédaction et format).	10 %
Total	100 %



Annexe A : Cartes des trajets sécuritaires à pied de l'École primaire North Ward

- ★ Brigadier scolaire
- 5 minutes à pied/2 minutes à vélo
- Trajets sécuritaires à pied
- 10 minutes à pied/5 minutes à vélo

